

# Tanganika Ngazima Augustin

---

[tanganikaaugustin@gmail.com](mailto:tanganikaaugustin@gmail.com)

Paiement préféré : USDT uniquement

---

## PROFIL

Multiservices freelance avec une expertise polyvalente dans plusieurs domaines, notamment la saisie de données, la transcription, la rédaction, la traduction, la recherche professionnelle, le support client et les outils bureautiques (Microsoft Word, Excel, Google Docs/Sheets). Fiable, organisé et capable de livrer un travail de qualité avec efficacité.

## COMPÉTENCES

**Saisie de données** : Spécialisé en saisie rapide et précise d'informations dans des fichiers Excel, Word et Google Sheets, avec un excellent sens du détail.

**Transcription audio/vidéo (français)** : Capacité à transcrire avec précision des contenus audio ou vidéo en français, tout en respectant la grammaire et la ponctuation.

**Traduction français ↔ anglais** : Traduction fluide et fidèle de documents du français vers l'anglais et vice-versa, avec maîtrise des nuances linguistiques.

**Rédaction de contenu** : Expérience en rédaction web, articles de blog,

textes marketing et contenus informatifs en français ou anglais.

Recherche en ligne et collecte d'informations : Recherche approfondie d'informations fiables et organisation claire des données collectées.

Service client : Excellente communication, capacité à comprendre les besoins du client et à proposer des solutions adaptées.

**Dactylographie rapide** : Grande vitesse de frappe avec précision, idéale pour des missions urgentes ou à haut volume.

**Outils bureautiques** : Maîtrise des logiciels Microsoft Word, Excel, ainsi que des outils Google (Docs, Sheets, Slides).

## **.FORMATION**

- Licence en Informatique et Gestion
- Licence en Sciences Infirmières